ПРИНЯТО УТВЕРЖДАЮ

на общем собрании Директор МАОУ «СШ№35»

работников

МАОУ «СШ№35» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Лифер С.А.

Протокол №2 от 30.08.2021г.Приказ №185-ОД15.06.2023г.

**Положение о комиссии по противодействию коррупции в МАОУ «СШ№35»**

**1.Общие положения**

* 1. Комиссия по противодействию коррупцию в МАОУ «СШ №35» (далее -Комиссия) является постоянно действующим совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

-выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;

-выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в учреждении, снижению коррупционных рисков;

- созданию единой системы мониторинга и информирования работников по противодействию коррупции;

-антикоррупционной пропаганде и воспитанию;

-привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у работников и обучающихся навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

1.2. Положение о Комиссии и состав Комиссии утверждаются приказом директора.

1.3 Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом МАОУ «СШ №35», настоящим Положением.

1.4 В школе субъектами антикоррупционной политики являются:

-педагогический коллектив, учебно-вспомогательный персонал и младший обслуживающий персонал;

-обучающиеся школы и их родители (законные представители);

-физические и юридические лица заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг обучающимся школы.

1.5 Субъекты коррупционных правонарушений- физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

1.6. Предупреждение коррупции деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

*Используемые понятия и определения.*

*Коррупция -* под коррупцией понимается противоправная деятельность, заключающаяся в использовании лицом предоставленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных и (или) имущественных интересов.

*Противодействие коррупции -* скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий.

*Коррупционное правонарушение -* как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

*Субъекты антикоррупционной политики -* органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане.

# Задачи Комиссии

Комиссия для решения стоящих перед ней задач:

* 1. Участвует в разработке и реализации приоритетных направлений антикоррупционной политики.
  2. Координирует деятельность школы по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений.
  3. Вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в школе.
  4. Вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности школы.
  5. Оказывает консультативную помощь субъектам антикоррупционной политики школы по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения работников, обучающихся и других участников учебно-воспитательного процесса.
  6. Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

# Порядок формирования и деятельность Комиссии

* 1. Комиссия состоит из 5 (пяти) членов.

Состав членов Комиссии рассматривается и утверждается на общем собрании коллектива МАОУ «СШ №35». Ход рассмотрения и принятое решение фиксируется в протоколе общего собрания, а состав Комиссии утверждается приказом директора.

* 1. В состав Комиссии входят:
     + представители педагогического совета;
     + представители учебно-вспомогательного персонала;
     + представитель от коллектива работников.
  2. Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

В случае отсутствия возможности членов Комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

* 1. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.
  2. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.
  3. Председатель Комиссии избирается на первом заседании Комиссии открытым голосованием простым большинством голосов от общего численного состава Комиссии.
  4. Из состава Комиссии председателем назначаются заместитель председателя и секретарь.
  5. Заместитель председателя Комиссии, в случаях отсутствия председателя Комиссии, по его поручению, проводит заседания Комиссии. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.
  6. Комиссия проводит заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

# Полномочия Комиссии

* 1. Комиссия координирует деятельность школы по реализации мер противодействия коррупции.
  2. Комиссия вносит предложения на рассмотрение общего собрания работников школы по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся ее компетенции.
  3. Комиссия участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.
  4. Комиссия содействует работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых администрацией школы документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции.
  5. Комиссия рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции в школе.
  6. Комиссия содействует внесению дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства.
  7. Комиссия создает рабочие группы для изучения вопросов, касающихся деятельности Комиссии, а также для подготовки проектов соответствующих решений Комиссии.
  8. Полномочия Комиссии, порядок её формирования и деятельности определяются настоящим Положением.
  9. В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем Комиссии.
  10. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носят рекомендательный характер, оформляется протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений директора, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

# Председатель Комиссии

* 1. Определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии, в том числе с участием представителей структурных подразделений школы, не являющихся ее членами, в случае необходимости привлекает к работе специалистов (по согласованию).
  2. На основе предложений членов Комиссии формирует план работы Комиссии на текущий год и повестку дня его очередного заседания.
  3. Информирует коллектив школы о результатах реализации мер противодействия коррупции в школе.
  4. Дает соответствующие поручения своему заместителю, секретарю и членам Комиссии, осуществляет контроль за их выполнением.
  5. Подписывает протокол заседания Комиссии.

# Обеспечение участия общественности в деятельности Комиссии

* 1. Все участники учебно-воспитательного процесса, представители общественности вправе направлять, в Комиссию обращения по вопросам противодействия коррупции, которые рассматриваются на заседании Комиссии.
  2. На заседание Комиссии могут быть приглашены представители общественности. По решению председателя Комиссии, информация не конфиденциального характера о рассмотренных Комиссией проблемных вопросах, может быть опубликована в сети Интернет на официальном сайте МАОУ «СШ №35».
  3. Не позднее 25 мая председатель Комиссии формирует и представляет директору школы пресс-релизы о промежуточных итогах реализации Программы коррупционного противодействия в МАОУ «СШ №35» для последующего официального опубликования в сети Интернет на официальном сайте школы, с учетом требований к конфиденциальности информации и отчетные материалы в публичный доклад (отчет по самообследованию) по основному направлению деятельности Комиссии.

# Взаимодействие

* 1. Председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии непосредственно взаимодействуют:
* с педагогическим коллективом по вопросам реализации мер противодействия коррупции, совершенствования методической и организационной работы по противодействию коррупции в школе;
* с Управляющим и Попечительским советами школы по вопросам совершенствования деятельности в сфере противодействия коррупции, участия в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, информирования о результатах реализации мер противодействия коррупции в школе, по вопросам антикоррупционного образования и профилактических мероприятиях;
* с администрацией школы по вопросам содействия в работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых документов нормативного характера в сфере противодействия коррупции;
* с работниками школы и гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в школе;
* с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.
  1. Комиссия работает в тесном контакте с органами местного самоуправления, правоохранительными, контролирующими, налоговыми и другими органами по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, а также по вопросам получения в установленном порядке необходимой информации от них, внесения дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства.

# Внесение изменении

* 1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта о внесении изменений и дополнений.
  2. Утверждение вносимых изменений и дополнений в Положение

осуществляется после принятия решения общего собрания коллектива школы с последующим утверждением приказом директора.

1. **Порядок опубликования**
   1. Настоящее положение подлежит обязательному опубликованию на официальном сайте МАОУ «СШ №35» в сети Интернет.

**10. Порядок создания, ликвидации, реорганизации и переименования**

10.1 Комиссия создается, ликвидируется, реорганизуется и переименовывается по решению общего собрания коллектива школы и утверждается приказом директора